

رسیدگی به شکایات مشتری

شماره:

تاریخ:



شماره فاکتور:

نام کالا:

نام مشتری:

تلفن تماس:

آدرس:

 مکاتبه‌ای تلفنی حضوری از طریق سایت

نوع شکایت:

مرجع شکایت: کیفیت کالا □ نحوه ارسال و بسته بندی □ پشتیبانی فنی و خدمات پس از فروش □ نحوه برخورد پرسنل □ شرایط گارانتی □ قیمت (کالا/خدمات) □

طرح شکایت:

مشتری

نام و امضاء/تاریخ

نظریه کارشناس مربوطه

پذیرنده دادگستری

نام و امضاء/تاریخ

شرح اقدامات مورد نیاز جهت پیگیری شکایت و جلب رضایت مشتری:

دانشمند

تاریخ/امضاء

اقدامات تایید شده:

پذیرنده عامل

تاریخ/امضاء

نتیجه پیگیری اقدامات صورت گرفته:

اموز مشتریان

مشتری محترم:
لطفاً رضایت/عدم رضایت خود را از اقدامات صورت گرفته درخصوص شکایت فوق اعلام فرمایید.

مشتری

تاریخ/امضاء